

data wpływu

**WNIOSEK**  
*o ustalenie prawa do otrzymania pomocy materialnej o charakterze socjalnym – zasilek szkolny  
na rok szkolny.....*

*Wniosek należy wypełnić czytelnie, dużymi drukowanymi literami niebieskim lub czarnym długopisem*

<b>I. Dane wnioskodawcy ( np. rodzice, pełnoletni uczeń, dyrektor szkoły)</b>		
Nazwisko		
Imiona		
Adres zamieszkania		
Kod pocztowy	Poczta	
Numer telefonu (stacjonarny komórkowy)		
<b>II. Dane o uczniu</b>		
Nazwisko i imię ucznia		
Nazwisko i imię ojca		
Nazwisko i imię matki		
Data i miejsce urodzenia ucznia		
Nr dowodu osobistego (jeżeli posiada)		
Pesel ucznia		
Adres zamieszkania ucznia	miejsowość	
	ulica/nr	
	kod pocztowy	
W której klasie uczeń pobiera naukę		
<b>III. Dane o szkole</b>		
Nazwa szkoły		
Typ szkoły		
Adres szkoły	miejsowość	
	ulica/nr	
	kod pocztowy	

**IV. Dane uzasadniające przyznanie zasilku szkolnego***rodzina-osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące***a) miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie:**

lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Pesel	dochód (netto)
1		wnioskodawca			
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
Łączny miesięczny dochód w rodzinie					
Ilość osób w rodzinie					
Łączny miesięczny dochód w rodzinie na 1 osobę					

**b) zdarzenie losowe uzasadniające przyznanie zasilku szkolnego ( z podaniem daty)**

.....

.....

.....

.....

.....

**V. Pożądana forma zasilku szkolnego**

Lp.	Pożądana forma zasilku szkolnego	X-należy zaznaczyć właściwą pozycję
1.	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym w tym zakup: podręczników (podręczniki, ćwiczenia, lektury, słowniki, atlasy, itp.)	
	artykułów szkolnych (przybory szkolne niezbędne do prawidłowej realizacji procesu edukacyjnego w szkole)	
	obuwia sportowego	
	stroju gimnastycznego (koszulki, spodenki, skarpetki, dres, bluza sportowa, spodnie sportowe itp.)	
	stroju szkolnego (biała bluzka, spódnica, garnitur, spodnie galowe, biała koszula)	
	mundurka szkolnego	
	okularów korekcyjnych	
	biurka do nauki i krzesła do biurka	
	sprzętu komputerowego (komputer, monitor, klawiatura, myszka) oraz programów komputerowych edukacyjnych	
	pomocy dydaktycznych (pokrycie kosztów abonamentu internetowego od września do czerwca)	
2.	Świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem	

edukacyjnym		
Uzasadnienie wyboru pożądanej formy zasiłku szkolnego (zgodnie z powyższą tabelą)		
.....		
.....		
.....		
<b>VI. Oświadczenie wnioskodawcy</b>		
oświadczam że:		
<p>Ja niżej podpisany/a, jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia stosownie do art. 75§ 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego , oraz art. 90n ust.5a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty .Jednocześnie oświadczam , że zgodnie z art. 23 ust.1 pkt. 1 i art. 27 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobolicach, ul. Jedności Narodowej 13.</p> <p>Wyrażam zgodę na przekazywanie moich danych osobowych innym podmiotom realizującym zadania pomocy społecznej. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizowanie przez tutejszy ośrodek : zadań określonych ustawą o systemie oświaty , zadań z zakresu pomocy społecznej zleconych ośrodkowi przez podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów, zadań określonych prawem, realizowanych dla dobra publicznego.</p> <p>Oświadczam także , że zostałem/am poinformowany/a o przysługujących mi, na podstawie ww. ustawy o ochronie danych osobowych, uprawnieniach a w szczególności o prawie wglądu do swoich danych i prawie ich poprawiania, t.j. o uprawnieniach wynikających z art. 24 ust. 1 oraz art. 32 ustawy o ochronie danych osobowych.</p>		
.....		.....
(miejscowość, data)		(podpis wnioskodawcy)
<b>Pouczenie:</b>		
Art. 75 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego brzmi:		
„ Jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji , organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania. Przepis art. 83§ 3 stosuje się odpowiednio”		
Art. 90n ust. 5a brzmi:		
„Oświadczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 3 i ust. 5, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści : „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia „ Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.		
<b>VII. Opinia dyrektora szkoły/kolegium/ośrodka</b>		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		.....
(miejscowość, data)		(podpis dyrektora, szkoły)
<b>VIII. Uzasadnienie przyznania lub odmowy zasiłku szkolnego</b>		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		.....
(miejscowość, data)		(podpis pracownika ośrodka)
(podpis kierownika ośrodka)		